

Szczecin, dnia 20.08.2024r.

Urząd Żeglugi Śródlądowej

Plac Batorego 4

70-207 Szczecin

INFORMACJA

O zbędnym składniku majątku ruchomego Urzędu Żeglugi Śródlądowej w Szczecinie

Stosownie do rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 21 października 2019 roku w sprawie szczegółowego sposobu gospodarowania składnikami rzeczowymi majątku ruchomego Skarbu Państwa (Dz.U. z 2022r, poz. 998 z póź. zm.) Urząd Żeglugi Śródlądowej w Szczecinie, informuje, iż posiada do zagospodarowania zbędny składnik rzeczowy majątku ruchomego - echosondę wielowiązkową z niezależnym systemem pozycjonowania. Przedmiotowy składnik majątku Skarbu Państwa został przeznaczony do nieodpłatnego przekazania lub darowizny.

1. O nieodpłatne przekazanie składnika majątku mogą wystąpić jednostki wymienione w § 38 ust.1. Jednostki zainteresowane nieodpłatnym przekazaniem winny złożyć pisemny wniosek zgodnie z § 38 ust. 4 rozporządzenia (Załącznik nr 1).
2. O darowiznę składnika majątku mogą wystąpić jednostki oraz instytucje wymienione w § 39 ust. 1) i 2) rozporządzenia. Jednostki zainteresowane darowizną tego składnika mienia winny złożyć pisemny wniosek, zgodnie § 39 ust. 3 rozporządzenia (Załącznik nr 2).
3. Utylizacja zostanie dokonana, o ile nie dojdzie do skutku zagospodarowanie w sposób określony w pkt 1-2.

Szczegółowy opis przedmiotu darowizny:

Echosonda wielowiązkowa GeoSwath Plus wraz z niezależnym systemem pozycjonowania RTK GPS/DGPS, kompasem satelitarnym i specjalistycznym oprogramowaniem hydrograficznym z 2012 r. oraz skrzynią transportową.

Szczegółowe informacje o zbędnych i zużytych składnikach majątku ruchomego można uzyskać pod numerem telefonu

- 91 432 28 48 – Grażyna Diering
- 91 432 28 63 – Małgorzata Jaremba

Sondę wielowiązkową można oglądać po uprzednim uzgodnieniu telefonicznym w godzinach pracy Urzędu.

Podmioty zainteresowane składnikiem majątku ruchomego winny:

Złożyć wniosek w Urzędzie Żeglugi Śródlądowej w Szczecinie, pl. Batorego 4, 70-207 Szczecin w Sekretariacie Urzędu pok. 29, w terminie do dnia 10.09.2024r. do godziny 15:00.

Zagospodarowanie zbędnego składnika majątku odbywa się poprzez:

1. Nieodpłatne przekazanie,
2. Zbycie w formie darowizny o ile nie dojdzie do skutku zagospodarowanie składnika w sposób określony w pkt. 1.

W przypadku wpływu, co najmniej dwóch wniosków dotyczących tego samego składnika, decydującą przesłanką, przy zagospodarowaniu zbędnego składnika majątku ruchomego, w drodze nieodpłatnego przekazania lub darowizny, będzie decyzja Dyrektora Urzędu Żeglugi Śródlądowej w Szczecinie.

Wniosek jest rozpatrywany w terminie 60 dni od daty wpływu. Przekazanie środka trwałego dokonuje się na podstawie protokołu zdawczo – odbiorczego po uzgodnieniu terminu.

Powyzsza informacja została zamieszczona na stronie internetowej Urzędu Żeglugi Śródlądowej w Szczecinie oraz BIP.

DYREKTOR
Urzędu Żeglugi Śródlądowej
w Szczecinie
PWK Durdajczyk
dr inż. Piotr Durdajczyk

Załączniki:

1. Załącznik Nr 1 – Wniosek o nieodpłatne przekazanie składnika majątku ruchomego.
2. Załącznik Nr 2 – Wniosek o darowiznę składnika majątku ruchomego.

Szczecin, dnia

.....
(nazwa, siedziba i adres jednostki występującej o
nieodpłatne przekazanie składnika rzeczowego
majątku ruchomego)

.....
(telefon kontaktowy)

**Urząd Żeglugi Śródlądowej
w Szczecinie
Plac Stefana Batorego 4**

Wniosek

O nieodpłatne przekazanie składnika majątku ruchomego

1. Proszę o nieodpłatne przekazanie na czas oznaczony/nieoznaczony* niżej wymienionego składnika rzeczowego majątku ruchomego:

.....
(należy podać nazwę składnika rzeczowego majątku ruchomego, który podlegał będzie przekazaniu)

O numerze inwentarzowym.....

O wartości początkowej.....zł.

2. Oświadczam, że zapoznałem się ze stanem składnika majątku ruchomego oraz ponoszę odpowiedzialność za skutki wynikające z rezygnacji oględzin.
3. Oświadczam, że przekazany składnik rzeczowego majątku ruchomego zostanie odebrany w terminie i miejscu wskazanym w protokole zdawczo – odbiorczym.

.....

(pieczętka i podpis)

*niepotrzebne skreślić

Szczecin, dnia.....

.....
(nazwa, siedziba i adres jednostki występującej
o darowiznę składnika rzeczowego majątku ruchomego

.....
(forma prowadzonej działalności)

.....
(telefon kontaktowy)

**Urząd Żeglugi Śródlądowej
w Szczecinie
Plac Stefana Batorego 4**

**Wniosek
O darowiznę składnika majątku ruchomego**

1. Proszę o przekazanie w formie darowizny niżej wymienionego składnika rzeczowego majątku ruchomego:

.....
(należy podać nazwę składnika rzeczowego majątku ruchomego, który podlegał będzie darowiźnie)
O numerze inwentarzowym.....
Składnik, o który wnioskujemy jest nam niezbędny do.....
(uzasadnienie potrzeb)

I zostanie wykorzystany do
(wskazanie sposobu wykorzystanie składników rzeczowych majątku ruchomego)

2. Zobowiązujemy się również do pokrycia kosztów związanych z darowizną, w tym kosztu odbioru przedmiotu darowizny.
3. Oświadczam, że zapoznałem się ze stanem składnika majątku ruchomego, i ponoszę odpowiedzialność za skutki wynikające z rezygnacji oględzin.
4. Oświadczam, że przekazany w formie darowizny składniki rzeczowego majątku ruchomego zostanie odebrany w terminie i miejscu wskazanym w protokole zdawczo – odbiorczym.

Załącznik: statut zainteresowanego podmiotu

.....
(pieczęć i podpis)