

Szczecin, dnia 12.07.2022r.

Urząd Żeglugi Śródlądowej

Pl. Plac Batorego 4

70-207 Szczecin

INFORMACJA

O zbędnych i zużytych składnikach majątku ruchomego

Urzędu Żeglugi Śródlądowej w Szczecinie

Stosownie do rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 21 października 2019 roku w sprawie szczegółowego sposobu gospodarowania składnikami rzeczowymi majątku ruchomego Skarbu Państwa (Dz.U. z 2019r, poz. 2004 z póź. Zm.) Urząd Żeglugi Śródlądowej w Szczecinie, informuje, iż posiada do zagospodarowania zbędne składniki rzeczowe majątku ruchomego (Załącznik nr 1). Przedmiotowe składniki majątku Skarbu Państwa zostały przeznaczone do nieodpłatnego przekazania, sprzedaży lub darowizny.

1. O nieodpłatne przekazanie składników majątku mogą wystąpić jednostki wymienione w § 38 ust.1 oraz ust. 2 rozporządzenia. Jednostki zainteresowane ich nieodpłatnym przekazaniem winny złożyć pisemny wniosek zgodnie z § 38 ust. 4 rozporządzenia (Załącznik nr 2).
2. O darowiznę składników majątku mogą wystąpić jednostki oraz instytucje wymienione w § 39 ust. 1 rozporządzenia. Jednostki zainteresowane darowizną tych składników i mienia winny złożyć pisemny wniosek, zgodnie § 39 ust. 3 rozporządzenia (Załącznik nr 3).
3. O zakup składników majątku mogą występować jednostki organizacyjne lub osoby fizyczne. Podmioty zainteresowane nabyciem poszczególnych składników majątku ruchomego winny składać pisemne oferty oraz dokonać wpłaty wadium 10% ceny wywoławczej na konto 15 1010 1599 0526 8922 3000 000 (PLN) (Załącznik nr 4).
4. Utylizacja zostanie dokonana, o ile nie dojdzie do skutku zagospodarowanie w sposób określony w pkt 1-3.

Szczegółowe informacje o zbędnych i zużytych składnikach majątku ruchomego można uzyskać pod numerem telefonu

- 914322848 – Grażyna Diering

Składniki majątku ruchomego można oglądać po uprzednim uzgodnieniu telefonicznym w godzinach pracy Urzędu.

Podmioty zainteresowane wymienionymi w Załączniku Nr 1 składnikami majątku ruchomego winny:

- a) Złożyć wniosek lub ofertę w Urzędzie Żeglugi Śródlądowej w Szczecinie, pl. Batorego 4, 70-207 Szczecin w Sekretariacie Urzędu pok. 23, w terminie do dnia 25.07.2022r. do godziny 14:00.

Zagospodarowanie zbędnych składników majątku odbywa się poprzez:

1. Nieodpłatne przekazanie,
2. Sprzedaż, o ile nie dojdzie do skutku zagospodarowania składnika w sposób określony w pkt.1,
3. Zbycie w formie darowizny o ile nie dojdzie do skutku zagospodarowanie składnika w sposób określony w pkt. 1 i 2.

W przypadku wpływu, co najmniej dwóch wniosków dotyczących tego samego składnika, decydującą przesłanką, przy zagospodarowaniu zbędnych i zużytych składników majątku ruchomego, w drodze nieodpłatnego przekazania lub darowizny, będzie decyzja Dyrektora Urzędu Żeglugi Śródlądowej w Szczecinie.

W przypadku wpływu co najmniej dwóch ofert dotyczących tego samego składnika, decydującą przesłanką, przy zagospodarowaniu zbędnych i zużytych składników majątku ruchomego Urzędu Żeglugi Śródlądowej w Szczecinie w drodze sprzedaży, będzie najwyższa cena zaproponowana dla poszczególnych składników majątku ruchomego, jednakże nie niższa, niż cena sprzedaży wskazana w Załączniku Nr 1. W przypadku, gdy na zakup jednego przedmiotu zostanie złożona więcej, niż jedna oferta z jednakową najwyższą ceną, w celu wyłonienia nabywcy zostanie przeprowadzona aukcja między tymi osobami. Warunkiem przejścia składnika rzeczowego majątku ruchomego na nabywcę jest uiszczenie całkowitej ceny nabycia.

Odbiór składników majątku nastąpi niezwłocznie, po dokonaniu pełnej wpłaty w terminie 7 dni.

Powyższa informacja została zamieszczona na stronie internetowej Urzędu Żeglugi Śródlądowej w Szczecinie oraz BIP.

DYREKTOR
Urzędu Żeglugi Śródlądowej
w Szczecinie
dr inż. Piotr Durajczyk

Załączniki:

1. Załącznik Nr 1 – Wykaz zbędnych składników rzeczowych majątku ruchomego przeznaczonych do nieodpłatnego przekazania, sprzedaży, darowizny.
2. Załącznik Nr 2 – Wniosek o nieodpłatne przekazanie składnika majątku ruchomego.
3. Załącznik Nr 3 – Wniosek o darowiznę składnika majątku ruchomego.
4. Załącznik Nr 4 – Oferta na zakup składnika majątku ruchomego

URZĄD ŻEGLUGI ŚRÓDLĄDOWEJ W SZCZECINIE

Wykaz zbędnych i zużytych składników majątku ruchomego
z postępowania z dnia 11.07.2022r przeznaczonych do dalszej odprowadzenia

Lp.	Numer inw.	Nazwa składnika majątku	Stan faktyczny opis	Rok zakupu	Wartość początkowa	Kwalifikacja składnika majątku zbędny/zużyty	Wartość rynkowa / ocena komisji do sprzedaży
1.	03-00022/6	Niszczarka HSM Shredstar X15	Sprzęt przestarzały, wyeksploatowany	2014	2 100 zł	Zużyta, niesprawna	1 zł
2.	15-00018/6	Drukarka Epson C3900DN	Sprzęt przestarzały, wyeksploatowany	2012	2 829 zł	Zużyta, niesprawna	1 zł
3.	OTP/00251/2017/6	Drukarka Brother DCP-L2560DW	Sprzęt przestarzały, wyeksploatowany	2017	1 045,50 zł	Zużyta, niesprawna	1 zł
4.	03-00021/6	Niszczarka HSM Shredstar X15	Sprzęt przestarzały, wyeksploatowany	2014	1 050 zł	Zużyta, niesprawna	1 zł
5.	Poza ewidencją bilansową	Drobne akcesoria komputerowe: klawiatury, myszy, kable	Sprzęt przestarzały, wyeksploatowany	2012 - 2017		Zużyty, niesprawny	1 zł

Szczecin, dnia

.....
(nazwa, siedziba i adres jednostki występującej o
nieodpłatne przekazanie składnika rzeczowego
majątku ruchomego)

.....
(telefon kontaktowy)

**Urząd Żeglugi Śródlądowej w
Szczecinie**

Wniosek

O nieodpłatne przekazanie składnika majątku ruchomego

1. Proszę o nieodpłatne przekazanie na czas oznaczony/nieoznaczony* niżej wymienionego składnika rzeczowego majątku ruchomego:

.....
(należy podać nazwę składnika rzeczowego majątku ruchomego, który podlegał będzie przekazaniu)

O numerze inwentarzowym.....

O wartości początkowej.....zł.

2. Oświadczam, że zapoznałem się ze stanem składnika majątku ruchomego oraz ponoszę odpowiedzialność za skutki wynikające z rezygnacji oględzin.
3. Oświadczam, że przekazany składnik rzeczowego majątku ruchomego zostanie odebrany w terminie i miejscu wskazanym w protokole zdawczo – odbiorczym.

.....

(pieczęć i podpis)

*niepotrzebne skreślić

Szczecin, dnia.....

.....
(nazwa, siedziba i adres jednostki występującej
o darowiznę składnika rzeczowego majątku ruchomego

.....
(forma prowadzonej działalności)

.....
(telefon kontaktowy)

**Urząd Żeglugi Śródlądowej
W Szczecinie**

**Wniosek
O darowiznę składnika majątku ruchomego**

1. Proszę o przekazanie w formie darowizny niżej wymienionego składnika rzeczowego majątku ruchomego:

.....
(należy podać nazwę składnika rzeczowego majątku ruchomego, który podlegał będzie darowiźnie)
O numerze inwentarzowym.....
Składnik, o który wnioskujemy jest nam niezbędny do.....
(uzasadnienie potrzeb)

I zostanie wykorzystany do
(wskazanie sposobu wykorzystanie składników rzeczowych majątku ruchomego)

2. Zobowiązujemy się również do pokrycia kosztów związanych z darowizną, w tym kosztu odbioru przedmiotu darowizny.
3. Oświadczam, że zapoznałem się ze stanem składnika majątku ruchomego, i ponoszę odpowiedzialność za skutki wynikające z rezygnacji oględzin.
4. Oświadczam, że przekazany w formie darowizny składniki rzeczowego majątku ruchomego zostanie odebrany w terminie i miejscu wskazanym w protokole zdawczo – odbiorczym.

Załącznik: statut zainteresowanego podmiotu

.....
(pieczęć i podpis)

Szczecin, dnia.....

.....

.....
(imię, nazwisko, dokładny adres zamieszkania
lub nazwa siedziba i adres podmiotu występującego
o sprzedaż składnika rzeczowego majątku ruchomego)

.....
(telefon kontaktowy)

**Urząd Żeglugi Śródlądowej w
Szczecinie**

**OFERTA
na zakup składnika majątku ruchomego**

1. Proszę o sprzedaż niżej wymienionego składnika rzeczowego majątku ruchomego:

.....
(należy podać nazwę składnika rzeczowego majątku ruchomego, który podlegał będzie
zakupowi)

O numerze inwentarzowym.....

Za cenęzł

2. Dokonałem wpłaty wadium w wysokości 10% wartości sprzedaży.....z
dnia.....
3. Oświadczam, że zapoznałem się ze stanem składnika majątku ruchomego oraz ponoszę
odpowiedzialność za skutki wynikające z rezygnacji oględzin.

.....

.....

(podpis lub pieczęć i podpis)